



S.C. TÂRGURI OBOARE ȘI PIETE S.A. ARAD

ARAD, P-ța Mihai Viteazul, Nr.13,
Tel: 0257 250056, 0257 250016, Fax: 0257 252403 ,www.top-arad.ghidularadean.ro
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI J02/37/1996
CIF: RO 8145406
CONT: RO 69 BUCU575004242511RO01 –ALPHA BANK ARAD

DECIZIA nr. 49 din 30.09.2024

**Consiliul de Administrație al SC Târguri, Oboare și Piețe SA Arad,
Având în vedere:**

- Prevederile **Legii nr.31/1990** - privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Actul Constitutiv al societății;
- Referatul nr.1757/23.09.2024 a administratorului din Piața Fortuna;
- Referatul nr.1762/25.09.2024 a administratorului din Piața Miorița;
- Referatul nr.1763/25.09.2024 a administratorului din Piața Mare.
- Referatul nr.1767/25.09.2024 a conducerii societății;
- Urmare a ședinței Consiliului de Administrație din data de 30.09.2024 și a procesului verbal,

În temeiul:

- 📖 **art. 17. alin.(1)** din Actul constitutiv al societății;

DECIDE :

Art.1. Începând cu data de 01.10.2024 se modifică Regulamentele de Organizare și Funcționare pentru piețele Fortuna, Miorița și Piața Mare în sensul excluderii zilei de duminică din orarul de funcționare.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se însărcinează directorul general al societății.

**PREȘEDINTE
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,
Mile Vidac**

L.S.



**Secretar,
Popa Cecilia**

.....
Popa Cecilia

SC" TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE"SA

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PIEȚEI FORTUNA MUNICIPIUL ARAD

În conformitate cu Actul constitutiv al SC" TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE"SA, Cap.5 punctul b,d,f și g cât și a **Hotărârii Guvernului României nr.348 din 26 martie 2004** se întocmește prezentul Regulament de organizare și funcționare al piețelor din municipiul ARAD.

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. SC" TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE"SA ARAD s-a înființat în baza Hotărârii nr.23 din 20 martie 1995 și a Hotărârii nr. 114 din 27 noiembrie 1995 ale Consiliului Local Municipal Arad în conformitate cu legislația în vigoare privind reorganizarea regiilor autonome de interes local cât și funcționarea societăților comerciale, conform legislației în vigoare.

Art.2. SC" TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE"SA funcționează ca persoană juridică română în urma Sentinței civile nr.387 din 19 ianuarie 1996 cu înregistrare la Registrul Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a Județului Arad sub nr.J 02/37 din 23 ianuarie 1996.

Art.3. SC" TÂRGURI,OBOARE,PIEȚE"SA are ca obiect principal al activității **administrarea piețelor, târgurilor și oboarelor** din municipiul Arad, cu întreaga paletă de servicii oferită populației și agenților economici în această activitate. Suprafețele pe care își desfășoară activitatea sunt concesionate de Consiliul Local al Municipiului Arad cu contractul de concesionare nr.7 din 29.08.2001 cu anexele pentru fiecare piață în parte. De asemenea obiectul de activitate al societății cuprinde prin actul constitutiv și alte activități de perspectivă colaterale obiectului principal.

Art.4. Prezentul regulament stabilește modalitățile de organizare a comerțului în piața FORTUNA administrate de SC TOP SA, din municipiul Arad, condițiile minime de dotare și regulile generale de funcționare a formelor specifice de comerț și prestări servicii în această zonă publică, conforme cu legislația privind protecția optimă a consumatorilor și de concurență loială între agenții economici

CAP. II PREVEDERI GENERALE

1. Denumirea pieței : **Piata Fortuna .**

2. Sediul pieței este în Arad, strada Aurel Vlaicu Zona Fortuna .

3. Administratorul pieței este S.C. Targuri,Oboare si Piete S.A

4. În conformitate cu HOT.CLM nr.5/1995 Piata Fortuna este piața agroalimentară, destinată comercializării legumelor, fructelor, produselor lactate ,carnii și produselor din carne , oualelor, mierii și produselor apicole, produselor conservate , pestelui , florilor , inclusiv artificiale,

5. Localizarea pieței este data de HOT. CLM nr.140/2006.

1. Autorizațiile de funcționare sunt acordate conform legislației în vigoare.

CAP III TIPUL PIETEI SI CATEGORIA DE MARFURI COMERCIALIZATE

1. Tipul pietei conform H.G. nr. 348/2004 si HOT. CLM nr.5/1995 este de piata agroalimentara
2. Produsele care se comercializeaza in aceasta piata sunt in conformitate cu H.G. nr. 348/2004, art. 7, alin. a .
3. Periodicitatea pietei : LUNI – SÂMBĂȚĂ
4. Orarul de functionare este:

Programul de iarnă:	Programul de aprovizionare :	Program de vară :	Programul de aprovizionare:
(01 noiembrie - 31 martie)		(01 aprilie – 31 octombrie)	
Luni – Vineri 6,30 – 17,00;	6,30 - 8,30 și 14,00 – 15,00	Luni – Vineri 6,00 – 19,00	6,00 – 8,30 și 14,00 – 15,00
Sâmbătă 6,30 – 16,00;	6,30 - 8,30 și 14,00 – 15,00	Sâmbătă 6,00 – 17,00	6,00 – 8,30 și 14,00 – 15,00

CAP. IV PLANUL PIETEI

1. Caile principale de acces sunt conform planului de situatie prezentat in anexa.
2. Spatiile de parcare sunt amenajate conform anexei .
3. Sectorizarea halei este realizata pe grupe de produse comercializate, cu indicarea amplasarii punctelor de vanzare, materializat in teren conform planului de situatie, cum sunt :
 - a. sector legume-fructe;
 - b. sector panificatie ;
 - c. sector miere
 - d. sector flori.
 - e. sector lactate
 - f. sector peste
4. 14.Caile de acces pentru cumparatori spre punctele de vanzare se vor face pe culoarele dintre mese si pe aleile de circulatie din piata.
5. 15.Piata este dotata cu o magazie de cantare, unde este amplasat cantarul de verificare al cumparatorului si cantare pentru utilizatorii pietei care pot masura pana la 30 kg la o singura cantarire.
6. 16.Grupul social este amplasat in incinta halei .
7. 17.Localizarea retelei electrice , retelei de apa si de canalizare , precum si a racordurilor de bransare a utilitatilor pietei la acestea sunt conform anexei.
8. 18.Spatiile de depozitare a desurilor sunt evidentiata in planul de situatie .

CAP. V PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIETEI SI A PLATOULUI

1.Suprafata totala a pietei este de 1184 mp inscris in CF nr. 323722 conform contractului de concesiune nr.7 / 29.08.2001 .

2.Platoul pietei este realizat din beton .

3.Sectoarele existente in piata sunt:

- 75 mese din fibra de sticla pentru legume- fructe
- 6 compartimente pentru produse lactate dotate cu 6 vitrine frigorifice
- 2 compartimente pentru carne si mezeluri
- 2 compertimente pentru produse alimentare
- 4 compartimente pentru pâine și produse panificație
- 4 mese din fibră de sticlă cu trepte pentru flori

4. Mobilierul utilizat in piata este din fibra de sticla , avand urmatoarele dimensiuni: 1,5x0,8x0,8;

CAP. VI SERVICII PRESTATE UTILIZATORILOR PIETEI

1. Tipul serviciului oferit de administratorul pietei - inchirierea meselor, spatiilor catre utilizatori;
2. Serviciile care faciliteaza desfasurarea activitatii in cadrul pietei sunt:
3. spatii pentru depozitarea marfurilor si ambalajelor;
4. spatii pentru pastrarea si inchirierea cantarelor;
5. loc pentru amplasarea cantarului de verificare al cumparatorului;
6. chiuvete pentru spalarea legumelor si fructelor;
7. alte surse de apa potabila amplasate pe platou;
8. birou administrativ;
9. spatii pentru pastrarea materialelor de intretinere si curatenie;
10. punct cu mijloace initiale de interventie pentru P.S.I.
11. grup social;
12. punct de control veterinar.
13. locuri de parcare
14. punct de colectare a deseurilor rezultate din activitatea comerciala
15. Racordarea pietei la reseaua electrica, la reseaua de apa potabila, la reseaua de canalizare conform planului de situatie anexat.

CAP. VII DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORILOR PIETEI

DREPTURI:

1. Sa se poata informa facil asupra tarifelor practicate in pieta.
2. Producatorii agricoli sa aiba asigurata posibilitatea de a inchiria de la administratia pietei cantare verificate metrologic.
3. Sa aiba acces gratuit la cantarul de 30 kg la o singura cantarire.
4. Sa poata practica preturile pe care le considera optime pentru marfurile pe care le comercializeaza.
5. Sa aiba acces la toate serviciile oferite de administratia pietei.
6. Sa fie informat asupra perioadei si orarului de functionare a pietei.

OBLIGATII:

1. Afisarea preturilor pentru produsele oferite spre vanzare conform prevederilor legale.
2. Respectarea legislatiei privitoare la desfacerea produselor.
3. Etalarea instrumentelor de masura.
4. Folosirea numai a cantarelor verificate din punct de vedere metrologic.
5. Inscriptiunea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociatiei familiale la loc vizibil, usor de citit, care sa nu poata fi stearsa.
6. Mentinerea permanenta a curateniei la locul de vanzare si in jurul acestuia si transportarea gunoiului la locurile special amenajate in cadrul pietei, ori de cate ori este cazul.
7. Sa nu expuna marfurile in afara locului de vanzare alocat.
8. Sa nu ofere spre vanzare marfurile din mers
9. Sa nu ofere spre vanzare produsele inainte de deschiderea pietei.
10. Sa nu expuna spre vanzare marfa deteriorata sau stricata.
11. Sa nu cedeze masa altei persoane fizice sau juridice fara a anunta administratorul pietei.
12. Sa paraseasca piata dupa ora inchiderii acesteia.
13. Sa pastreze in cele mai bune conditii bunurile inchiriate.
14. Să folosească doar mobilierul pus la dispoziție de SC TOP SA .

15. Să nu lase în piață marfă sau alte obiecte, SC TOP SA nefiind răspunzătoare de acestea.
16. Neplata tarifelor de către comercianți atrage eliminarea din piață a acestora.
17. Păstrarea biletelor de taxă forfetară de către comercianți precum și a facturii prin care s-a rezervat un spațiu sau masă în piață pentru control.”

CAP VIII. DREPTURILE SI OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI PIETEI

Administratorul pietei are urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Elaboreaza regulamentul de functionare al pietei si il supune spre avizare autoritatilor publice legale.
2. Verifica daca utilizatorii pietei au calitatea de producator/comerciant, conform prevederilor legale, si nu permite accesul altor comercianti.
3. Verifica daca utilizatorii pietei au afisate numele si sediul local.
4. Afiseaza la aloc vizibil si in mod lizibil regulamentul cadru, orarul de functionare, precum si tarifele practicate in piata.
5. Sprijina organele de control autorizate.
6. Nu admite in piata un numar de utilizatori mai mare decat limita locurilor de vanzare existente in sectorul de piata destinat desfacerii produselor oferite de acestia.
7. Stabileste tarifele pentru serviciile prestate si asigura afisarea acestora.
8. Asigura evidenta solicitarilor locurilor de vanzare si asigura atribuirea acestora producatorilor agricolo si comerciantilor produselor de uz gospodaresc in ordinea solicitarilor.
9. Controleaza daca mijloacele de masurare proprietatea utilizatorului pietei sunt verificate din punct de vedere metrologic si interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale in domeniu.
10. Asigura verificarea periodica, din punct de vedere metrologic, a cantarelor pe care le ofera spre inchiriere utilizatorilor pietei.
11. Asigura un numar mare de cantare in stare de functionare egal cu cel al locurilor de vanzare din piata destinate comercializarii de catre producatorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor si semintelor.
12. Asigura gratuit cantar de control pentru verificarea de catre cumparatori a corectitudinii cantaririlor.
13. Asigura salubritatea pietei zilnic si or de cate ori este necesar.
14. Asigura, in mod gratuit, functionarea unor cantare tip balanta sau bascula cu capacitatea de peste 30 de kg la o singura cantarire, necesare marfurilor vandute in cantitate mare de catre utilizatorii pietei.

SC TÂRGURI, OBOARE ȘI PIETE SA ARAD
DIRECTOR GENERAL,
Ing. Nistor Stelian

